

SENIOR MANAGER HÉBERGEMENT JEUX OLYMPIQUES & PARALYMPIQUES PARIS 2024 F/H

Sportcarriere accompagne On Location pour le recrutement d'un Senior Manager Hébergement Jeux Olympiques et Paralympiques de Paris 2024 en CDI.

On Location est un des leaders mondiaux de l'hospitalité haut de gamme, qui propose des services de billetterie, d'expériences personnalisées, de production d'événements et de gestion de voyages dans les domaines du sport, du divertissement, de la mode et de la culture.

Partenaire officiel et/ou prestataire de services de plus de 150 détenteurs de droits emblématiques, tels que le CIO (Paris 2024, Milano Cortina 2026, LA 2028), la NFL, la NCAA, l'UFC et l'US PGA, ainsi que de nombreux artistes musicaux et festivals, On Location possède et exploite également plusieurs de ses propres expériences uniques. On Location est une filiale d'Endeavor, une société internationale de divertissement, de sport et de contenu.

L'été dernier, On Location et le Comité International Olympique ont signé un accord historique à long terme qui inclut toutes les éditions des Jeux Olympiques et Paralympiques jusqu'en 2028.

On Location est donc devenu le fournisseur exclusif des produits d'hospitalité officiels des Jeux Olympiques et Paralympiques de Paris 2024, Milano Cortina 2026 et Los Angeles 2028.

Conçus en collaboration avec le comité d'organisation de chaque ville hôte, les produits d'hospitalité olympique et paralympique offriront une fenêtre unique sur ces sites de renommée mondiale. Les packages comprendront des billets, des hébergements, des expériences et des offres d'hospitalité uniques au cœur des Jeux et de la ville hôte.

En tant que fournisseur officiel d'hospitalité des Jeux Olympiques & Paralympiques de Paris 2024, On Location offrira une variété de produits associés aux programmes d'hospitalité, notamment l'accès à la Cérémonie d'ouverture.

Rôle

Vous travaillez en étroite collaboration avec les directeurs et senior directeurs principaux des équipes Hébergement afin de créer un environnement favorisant l'excellence et l'efficacité.

Vous travaillerez ainsi transversalement sur les différents programmes On Location en collaboration avec les équipes qui construisent l'offre commerciale, les opérations, le transport mais aussi celles dédiées aux relations partenaires.

Vous gérez avec succès la sélection des hôtels, les négociations, les contrats, la trésorerie, la gestion des inventaires pour toute l'équipe Hébergement et assurez un reporting efficace auprès de votre direction.

Vous possédez des compétences clés dans la prise de décision stratégique, la négociation de contrats, l'organisation et l'établissement des priorités dans le travail et avez fait vos preuves dans la définition et la mise en œuvre de process, la constitution et le management d'équipe.

Une bonne connaissance des marchés de l'hôtellerie parisienne et du sport est un plus.

Enfin, vous avez une grosse capacité de travail, savez travailler sur plusieurs tâches simultanément dans un environnement dynamique et montrez une efficacité certaine dans le travail en équipe.

Missions

- Vous identifiez les besoins d'hébergement pour les Jeux olympiques, notamment la sélection et l'évaluation des hôtels, l'établissement des contrats et la gestion de la relation continue avec les structures ;
- Vous négociez les contrats des hôtels selon des besoins spécifiques (notamment des termes et conditions favorables, les montants minimaux en termes de Food & Beverage, les aménagements, etc.) ;
- Vous gérez au quotidien votre équipe au sein du pôle Hébergement : il vous incombe notamment d'établir les orientations en termes de priorités et de tâches à réaliser, de générer les opportunités de croissance et de développement, et de remonter les informations pertinentes à votre direction ;
- Vous gérez la relation client de manière continue aussi bien avec les clients internes qu'externes (demandes d'hébergement, collecte et transmission d'informations entre les clients, les partenaires et les autres départements) ;
- Vous développez et assurez le suivi du programme de mise en œuvre afin de gérer de manière efficace l'inventaire des hébergements ;
- Vous travaillez avec votre directeur et l'équipe Hébergement en vue de concevoir, documenter, et mettre en place des programmes de formation opérationnelles pour les équipes de production événementielle ;
- Vous travaillez en étroite collaboration avec les chefs de projets en vue d'adapter, de documenter et de mettre en place les process On Location en matière de production événementielle, en ayant recours à nos systèmes de gestion des événements ;
- Vous établissez à qui incombe la responsabilité des opérations (liste de vérification, test d'assurance qualité, etc.) à l'attention de l'équipe Hébergement et vous partagez vos best practices avec toutes les équipes de production événementielle ;
- Vous travaillez au côté des équipes de vente pour proposer des offres variées ;
- Vous contrôlez les sites des hébergements réservés et des hébergements potentiels, et vous connaissez parfaitement le marché parisien ;
- En matière de management, vous supervisez initialement une personne ;
- Vous participez régulièrement à des réunions de débriefing post-événement ;
- Vous menez régulièrement des réunions d'amélioration et d'évaluation des process ;

Profil

- Vous êtes titulaire d'une licence, d'un bachelor ou d'un master dans l'hospitalité, le management du sport, le marketing, le commerce ou dans des domaines semblables ;
- Vous avez occupé un poste dans le management (d'au moins 5 ans), de préférence dans le cadre des Jeux olympiques et/ou dans les secteurs du « sport travel », de l'événementiel et de l'hospitalité.
- Vous avez de l'expérience dans la gestion d'équipe au quotidien ;
- Vous avez démontré une grande efficacité dans vos précédentes expériences grâce à un encadrement novateur ;

- Vous avez de l'expérience dans l'organisation de Jeux ou de grands événements sportifs internationaux ;
- Vous êtes capable de travailler dans un environnement dynamique et gérer simultanément plusieurs échéances de manière efficace.
- Vous êtes capable de mener des négociations en prenant en compte les besoins et les volontés des deux parties pour établir un partenariat doublement gagnant pour On Location et les fournisseurs, et si possible pour le client ;
- Vous avez un niveau d'expertise technique suffisant pour gérer les dossiers d'appel d'offres, les appels d'offres des hôtels et les contrats avec les hôtels ;
- Vous avez d'excellentes compétences relationnelles, une capacité à communiquer de manière collaborative et efficace à tous les niveaux hiérarchiques et êtes très à l'aise à l'oral, à l'écrit et dans la présentation de projet ;
- Vous êtes en mesure de transmettre clairement des informations et des idées oralement ou à l'écrit à vos collaborateurs ;
- Vous avez à cœur la satisfaction des clients et vous mobilisez l'attention de vos collaborateurs sur l'importance de cette satisfaction. Vous engagez des actions et mettez en place les plannings, systèmes et process visant à garantir un niveau de satisfaction client élevé ;
- Vous avez démontré votre capacité à prendre en compte les problèmes et à les résoudre de manière efficace au sein d'une équipe.
- Vous êtes bilingue français/anglais ;
- Enfin, personne éminemment flexible, vous êtes capable de travailler avec des équipes d'opérationnels et assurez la liaison entre les équipes Sales et les directions de projet respectives tant chez On Location qu'au sein du COJO.

Conditions particulières

Type de contrat : CDI temps plein

Lieu : Saint-Denis (93)

Début du contrat : ASAP

Rémunération : Compétitif